

УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления образования  
от 31.12.2014 № 1205/01-06

**Муниципальное задание**  
**\_Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению лицей №4**  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

1. Наименование муниципальной услуги:

предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам:

- предоставление начального общего образования;
- предоставление основного общего образования;
- предоставление среднего общего образования.

2. Потребители муниципальной услуги:

обучающиеся в возрасте с 6 лет 6 месяцев до 18 – при очной форме обучения.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				2015 год	2016 год	2017 год	

1.	Доля лиц, сдавших ЕГЭ по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, участвовавших в едином государственном экзамене по данным предметам.	%	$\text{ДлЕГЭ} = \frac{\text{Квыпминб}}{\text{КвсдЕГЭ}} * 100\%$ , где ДлЕГЭ - доля лиц, сдавших единый государственный экзамен (далее ЕГЭ) по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее-МОУ), участвовавших в ЕГЭ по данным предметам; Квыпминб - общее количество выпускников МОУ с результатом ЕГЭ выше минимального количества баллов по русскому языку и математике; КвыпсдавЕГЭ - общее количество выпускников МОУ, сдававших ЕГЭ по русскому языку и математике	99	99	99	Протоколы проведения ЕГЭ по русскому языку и математике, представленные федеральной базой данных
----	---	---	--	----	----	----	--

2.	Доля выпускников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, получивших аттестат о среднем (полном) образовании	%	$\text{Дват} = \frac{\text{Кват}}{\text{Кввсего}} * 100\%$ , где Дват - доля выпускников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, получивших аттестат о среднем (полном) образовании; Кват - численность выпускников муниципального общеобразовательного учреждения, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании; Кввсего - всего численность выпускников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения	100	100	100	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»
----	--	---	--	-----	-----	-----	---

3.	Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования и получивших документы государственного образца об освоении основных образовательных программ основного общего образования	%	$\text{Дуч} = \frac{\text{Кучдок}}{\text{Кучосвпрог}} * 100$ % где, Дуч - доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования и получивших документы государственного образца об освоении основных образовательных программ основного общего образования; Кучдок - численность обучающихся, получивших документы государственного образца об освоении основных образовательных программ основного общего образования; Кучосвпрог - численность обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования	99	99	99	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»
----	--	---	--	----	----	----	---

4.	Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием (от общего числа педагогов)	%	$Дпк = \frac{Кво}{Ко} \times 100\%$ , где Дпк - доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием (от общего числа педагогов) (%); Кво - количество учителей, имеющих высшее профессиональное образование (чел.); Ко - общее количество учителей (чел.)	98	98	98	Отчёт 83-рик «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующем программы общего образования»
5.	Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в пять лет	%	$Дпед = \frac{Кпкурсы}{Кпобщее} \times 100\%$ , где Дпед - доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в пять лет; Кпкурсы – количество учителей, прошедших курсы; Кпобщее – общее количество учителей в общеобразовательном учреждении	100	100	100	Отчет учреждения

6.	Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории от общего числа педагогов	%	$Д_{\text{педкат}} = \frac{К_{\text{пкат}}}{К_{\text{побщее}}} \times 100\%$ , где $Д_{\text{педкат}}$ - доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории от общего числа педагогов; $К_{\text{пкат}}$ – количество учителей, имеющих первую и высшую квалификационные категории; $К_{\text{побщее}}$ – общее количество учителей в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении	80	82	82	Отчёт 83-рик «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующем программы общего образования»
7.	Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение (переведенных в классы компенсирующего	%	$Д_{\text{повуч}} = \frac{Ч_{\text{пов}}}{Ч_{\text{общее}}} \times 100\%$ , $Д_{\text{повуч}}$ – доля обучающихся, оставленных на повторное обучение (переведенных в классы компенсирующего обучения, продолжающих получать образование в иных формах), от общего числа	0,1	0,1	0,1	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»; Отчет учреждения

	обучения, продолжающих получать образование в иных формах), от общего числа учащихся первой (второй) ступени		учащихся на первой (второй) ступени; ЧучПов – число обучающихся, оставленных на повторное обучение (переведенных в классы компенсирующего обучения, продолжающих получать образование в иных формах); ЧучОбщее – общее число обучающихся на первой (второй) ступени				
8.	Доля пропущенных учебных занятий по болезни в расчете на одного учащегося от общего числа учебных занятий в учебном году	%	$Дпр = \frac{Чпрз.1уч}{Чучзуч.г} * 100\%$ где Дпр – доля пропущенных учебных занятий в расчете на 1 учащегося; Чпрз.1уч – количество пропущенных учебных занятий на 1 учащегося в учебном году; Чучзуч.г – общее число учебных занятий в учебном году	5,0	5,0	5,0	Классный журнал

9.	Количество обучающихся, приходящихся на 1 компьютер, используемый в учебном процессе	Чел	<p>Куч = Всегоуч/ВсегоКомп, где Куч – количество обучающихся, приходящихся на 1 компьютер, используемый в учебном процессе; Всегоуч - количество учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении; ВсегоКомп – количество компьютеров в муниципальном общеобразовательном учреждении, используемых в учебном процессе</p>	12,0	11	11	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»
----	--	-----	--	------	----	----	---



10.	Средняя наполняемость классов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении	Ед.	Срнапкл = Колуч/Колкл, где Срнапкл - средняя наполняемость классов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении; Колуч – всего обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении; Колкл – всего количество классов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении	25	25	25	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»
-----	--	-----	---	----	----	----	---

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			2015 год	2016 год	2017 год	
1	Предоставление начального общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях	чел	547	548	548	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»

2.	Предоставление основного общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях	чел	538	583	583	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»
3.	Предоставление среднего (полного) общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях	чел	74	101	101	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, от 28.06.2014 № 182-ФЗ, от 21.07.2014 № 216-ФЗ, от 21.07.2014 № 256-ФЗ, от 21.07.2014 № 262-ФЗ, от 31.12.2014 № 489-ФЗ, от 31.12.2014 № 500-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ);
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 189 от 29.12.2010 (в ред. изменений № 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 № 85, изменений № 2, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 № 72) «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011, регистрационный номер 19993);
- приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки России от 13.12.2013 № 1342, от 28.05.2014 № 598);

- постановление администрации городского округа город Воронеж от 18.07.2012 № 566 (в ред. постановлений администрации городского округа город Воронеж от 08.10.2012 N 836, от 23.05.2013 N 455, от 09.12.2014 N 2069) «Об утверждении административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа город Воронеж";
- распоряжение администрации городского округа город Воронеж от 02.12.2011 № 879-р (в ред. распоряжений администрации городского округа город Воронеж от 07.03.2013 N 204-р, от 18.02.2014 N 106-р) «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа город Воронеж в сфере образования»;
- распоряжение администрации городского округа город Воронеж от 02.12.2011 № 878-р «Об утверждении перечня показателей качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями городского округа город Воронеж в сфере образования»;
- постановление администрации городского округа город Воронеж от 31.05. 2011 № 472 (в ред. постановлений администрации городского округа город Воронеж от 15.09.2011 № 846, от 23.11.2011 № 1008, 25.02.2013 № 164, от 07.06.2012 № 441, от 07.08.2012 № 665, от 15.04.2013 № 351) «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа город Воронеж и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение информации в сети Интернет;</li> <li>- размещение информации в печатных средствах массовой информации;</li> <li>- размещение информации в справочниках, буклетах;</li> <li>- размещение информации у входа в здание;</li> <li>- размещение информации на информационных стендах;</li> <li>- размещение информации на указателях</li> </ul>	<p>информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений</p>	<p>Ежегодно, по мере изменения данных</p>
--	---	---

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством РФ предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Орган, устанавливающий цены (тарифы). Цены устанавливаются на договорных отношениях с учетом сметы расходов и составления калькуляции.

6.2. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
	-	-

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации городского округа, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги

	<p>- выездная проверка;</p> <p>- камеральная проверка;</p> <p>- ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями.</p>	<p>- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год;</p> <p>- по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания.</p> <p>- по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей)</p>	<p>Управление образования и молодежной политики администрации городского округа город Воронеж</p>
--	--	---	---

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

ежегодно: до 20 января года, следующего за отчетным, по состоянию на 1 января (по отдельным показателям пп.3.1, 3.2);

до 20 сентября года, следующего за отчетным, по состоянию на 1 сентября (по всем показателям пп.3.1, 3.2).

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении расчетов по формулам по показателям, указанным в п.3.1.муниципального задания.
- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги в случае, если отчетность о выполнении муниципального задания представляется чаще, чем раз в год;
- требование о представлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

Руководитель управления образования  
и молодежной политики

К.Г. Викторов